

Anno Accademico 2015/2016

CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN “Diritto dell’energia”

Direttore: Prof. Marcello Clarich

- Visto lo Statuto di autonomia della LUISS Guido Carli, emanato con D.R. n. 7 del 2 febbraio 2004, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 35 del 12 febbraio 2004 e successive modificazioni;
- Visto l’art. 9 del Regolamento Didattico di Ateneo della LUISS Guido Carli;
- Viste le delibere del Dipartimento di Giurisprudenza, del Senato Accademico e del Comitato Esecutivo della LUISS Guido Carli;
- Visto il Decreto Rettorale n. 98 dell’11 maggio 2015;
- Visto l’art. 16 del D.P.R. n. 382 dell’11 luglio 1980;
- Visti gli artt. 1, 16 e 17 del D.P.R. n. 162 del 10 marzo 1982;
- Visto l’art. 6 della Legge n. 341 del 19 novembre 1990;
- Visto il D.M. n. 270 del 22 ottobre 2004

È istituita, per l’anno accademico 2015/2016, la VI edizione del Corso di perfezionamento in “Diritto dell’energia”.

1 - Caratteristiche del corso di perfezionamento

Il Corso di perfezionamento ha sede didattica ed amministrativa presso la Libera Università Internazionale degli Studi Sociali - LUISS Guido Carli in Viale Pola, 12 - Roma.

La durata del Corso è di un anno accademico.

Il Direttore del Corso è il prof. Marcello Clarich.

Il Comitato Scientifico è composto dai professori Marcello Clarich, Giuliano Fonderico, Aristide Police, Mauro Renna, Salvatore Alberto Romano e Francesco Vetrò.

2 - Organizzazione didattica

L’attività formativa, corrispondente a 8 CFU (*Crediti Formativi Universitari*) è pari a 93 ore complessive di lavoro di apprendimento, di cui 40 ore dedicate ad attività di didattica frontale, 8 ore di conferenze, 20 ore di studio individuale e 25 ore per la redazione della Tesi del Corso di perfezionamento in Diritto dell’energia.

Le lezioni inizieranno, al raggiungimento del numero minimo di iscritti, nel mese di dicembre 2015 e si concluderanno entro il mese di maggio 2016.

Segue stabilmente le attività didattiche, insieme al coordinatore, anche un Tutor d’aula, per assistere in modo continuativo gli studenti nelle specifiche esigenze di approfondimento.

La frequenza alle attività didattiche del corso è obbligatoria; assenze superiori al 20% (venti per cento) del monte ore complessivo delle lezioni frontali comporteranno l’impossibilità di conseguire il titolo.

In caso di mancata frequenza, di scarso profitto o di comportamenti comunque censurabili, la Direzione del Corso di perfezionamento può decidere, ad insindacabile giudizio, la sospensione o l’esclusione del partecipante. In tali casi le quote di iscrizione versate non saranno rimborsate.

Al termine del corso è prevista una prova finale (Tesi) consistente nella redazione di un elaborato su un argomento concordato tra la Direzione ed il discente.

L’elaborato sarà oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dal Direttore e presieduta dal Direttore del Corso di perfezionamento o suo delegato e composta da almeno tre membri.

La Commissione formulerà un giudizio motivato su ciascun candidato, con votazione da tradurre in un punteggio fino a 110/110, al quale può essere aggiunta, se la Commissione è unanime, la Lode.

3 - Numero di partecipanti e calendario

Il corso è a numero chiuso.

Il numero massimo di partecipanti è pari a 50 studenti; il numero minimo, necessario per l'attivazione del Corso di perfezionamento, è di 15 studenti.

L'orario delle lezioni è, di norma, articolato in 10 sessioni pomeridiane (dalle 14,30 alle 18,30) a venerdì alternati.

4 - Requisiti e modalità di ammissione

Possono partecipare alle selezioni del Corso di perfezionamento laureati triennali, magistrali o del vecchio ordinamento o altro titolo universitario conseguito presso università estere e riconosciuto equivalente.

Si rammenta che, ai sensi dell'art. 142 del T.U. 1592/33 e del Regolamento didattico di Ateneo della LUISS Guido Carli, non è ammessa l'iscrizione contemporanea a più corsi di laurea, di laurea magistrale e di specializzazione della LUISS Guido Carli o di altri Atenei.

E' consentita l'iscrizione, con riserva, anche ai laureandi che discutano la tesi entro la sessione straordinaria (marzo/aprile 2016) dell'anno accademico 2014/2015.

L'ammissione al Corso di Perfezionamento è subordinata ad una positiva valutazione del *curriculum* del candidato da parte della Commissione esaminatrice.

Sono previste diverse sessioni di valutazione in relazione all'ordine di arrivo delle domande di ammissione online.

Le procedure di ammissione si esauriranno al raggiungimento del numero dei posti disponibili.

I candidati dovranno presentare [domanda di ammissione](http://cpde.postlauream.luiss.it/) debitamente compilata online e raggiungibile dall'indirizzo: <http://cpde.postlauream.luiss.it/>

Alla domanda di ammissione alla selezione dovranno essere obbligatoriamente allegati tramite procedura di uploading i seguenti documenti:

1. Fotocopia di carta d'identità e codice fiscale
2. Fotocopia del certificato di laurea riportante la lista degli esami sostenuti o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000
3. Curriculum vitae et studiorum redatto ai sensi del D.P.R. 445/2000
4. Altri titoli valutabili ai fini dell'ammissione o autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000

5 - Selezione

L'ammissione al Corso di perfezionamento è subordinata ad una positiva valutazione del *curriculum* del candidato.

Al termine di ciascuna selezione sarà redatta una graduatoria degli ammessi; gli ammessi ne avranno nota tramite l'utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica fornito.

6 - Ammissione studenti stranieri o con titolo di studio straniero

I candidati stranieri dichiarati ammissibili devono rivolgersi all'Ambasciata o al Consolato del Paese di residenza per svolgere tutte le necessarie operazioni previste dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca italiano.

I titoli di studio, rilasciati da autorità estere, vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e di "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio. La dichiarazione di valore deve essere completa delle scolarità complessive, a partire dalla prima classe della scuola primaria e certificare che l'Università di provenienza è riconosciuta nel Paese di provenienza stesso.

In alternativa alla predetta dichiarazione di valore, nel rispetto della Convenzione di Lisbona, lo studente ha l'obbligo di produrre la documentazione che l'Università ritenga di acquisire, ai fini della valutazione del titolo di studio. Gli studi post secondari (esami e crediti), eventualmente già compiuti, ed i diplomi di laurea possono essere attestati dal "diploma supplement", ove adottato.

I candidati potranno richiedere, alla Rappresentanza italiana competente per territorio, anche il visto di ingresso per motivi di studio.

7 - Iscrizione

I candidati, collocati utilmente in graduatoria, per ottenere l'immatricolazione al corso dovranno effettuare il pagamento della quota di iscrizione pari ad € 1.000,00.

Il pagamento in unica soluzione dovrà effettuarsi, per gli ammessi a cui sarà comunicata al superamento della selezione la data per l'iscrizione, secondo le seguenti modalità:

- bonifico bancario con beneficiario: LUISS Guido Carli - Viale Pola, 12 - 00198 Roma - codice

BIC/SWIFT UNCRITM1C27 - codice ente 9001974 - IBAN: IT 17 H 02008 05077 000400000917
oppure

- versamento sul c/c postale n. 607010 intestato a LUISS Guido Carli - Viale Pola, 12 - 00198 Roma

La quota d'iscrizione non è in alcun caso rimborsabile, fatta eccezione del non raggiungimento del numero minimo di iscritti; in tale eventualità sarà cura della Segreteria del Corso di perfezionamento attivare la procedura di rimborso delle quote versate.

L'Amministrazione della LUISS Guido Carli emetterà fattura intestata al partecipante iscritto.

8 - Rinuncia

I partecipanti ammessi che intendano rinunciare alla frequenza al Corso di perfezionamento, sono tenuti a darne comunicazione scritta indirizzata al Direttore del Corso, in modo da consentire l'accesso alle eventuali "riserve".

I partecipanti iscritti possono presentare domanda di rinuncia solo prima dell'inizio delle lezioni. L'eventuale richiesta di rinuncia successiva alla data di inizio delle lezioni non esonera dal pagamento dell'intero ammontare della quota di iscrizione.

9 - Conseguimento del titolo

Per essere ammesso a sostenere la prova finale del Corso, lo studente deve essere in regola con i pagamenti, aver consegnato tutta la documentazione necessaria al perfezionamento dell'iscrizione ed aver frequentato almeno l'80% delle ore di lezione frontale. La prova finale concorre, quota parte, a totalizzare gli 8 CFU (Crediti Formativi Universitari) previsti.

L'esame finale consiste nella redazione di un elaborato (Tesina finale).

10 - Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Università LUISS Guido Carli - School of Law - esclusivamente per le finalità di gestione delle procedure di ammissione e iscrizione ai corsi di studio e conseguenti alla gestione del rapporto medesimo, nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza.

11 - Doveri degli studenti

1. Tutti gli studenti iscritti all'Università sono tenuti a soddisfare gli impegni formativi assunti per l'iscrizione. Sono inoltre tenuti ad osservare comportamenti rispettosi del proficuo svolgimento delle attività didattiche e del regolare svolgimento delle prove di verifica del profitto, della integrità personale, nonché della dignità altrui e dell'integrità del decoro dei luoghi nei quali si svolge l'insegnamento ed in generale la vita universitaria. La violazione dei doveri di comportamento di cui sopra comporta la responsabilità disciplinare dello studente senza pregiudizio delle eventuali ulteriori sanzioni di legge;
2. La frequenza dei corsi è obbligatoria, osservando un rigoroso rispetto degli orari di lezione; per casi eccezionali valutati dalla Direzione amministrativa, sarà possibile frequentare alcune lezioni via skype per consentire di non perdere ore di frequenza;
3. Lo studente è tenuto a rendersi disponibile all'accertamento delle presenze secondo le modalità stabilite;
4. Per essere ammessi a sostenere le verifiche intermedie e la prova finale è necessario:
 - aver perfezionato l'iscrizione;aver frequentato almeno l'80% delle ore di lezione frontale.

Per informazioni

<http://lsl.luiss.it/>

Segreteria School of Law

Viale Pola, 12 – 00198 ROMA

Tel. 06/85 225 016/352/579 - Fax 06 85 225 478

lsl@luiss.it